



Образец на изисквания към офертите  
от ПМС №160/01.07.2016 г.

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

**Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.**

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава единствено в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) и включва:

1. данни за кандидата;
2. техническо предложение за изпълнение на услугата;
3. ценово предложение за всяка позиция поотделно, в случай че кандидатът избере да кандидатства за изпълнител на повече от една обособена позиция (*не е приложимо*);
4. срок на валидност на офертата;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на услугата, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
7. други документи, предвидени в публичната покана.

При подписване на договор с кандидата, определен за изпълнител, същият е длъжен да представи на бенефициента документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства, водещи до отстраняване от участие в избора за изпълнител, декларирани от него.